
















대한체육회 개인정보 처리방침

대한체육회(이하 “체육회”라 한다)는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제30조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

【 주요 개인정보 처리 표시(라벨링) 】		
		
일반 개인정보 수집	개인정보의 처리목적	개인정보의 보유기간
		
개인정보 처리위탁	개인정보의 제3자 제공	개인정보 열람청구

※ 기호에 마우스 커서를 대시면 세부 사항을 확인할 수 있으며, 자세한 내용은 아래의 개인정보 처리방침을 확인하시기 바랍니다.

목 차

	제1조(개인정보의 처리 목적)		제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)
	제3조(개인정보파일 등록 현황 및 처리하는 개인정보 항목)		제4조(개인정보 영향평가 수행 결과)
	제5조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)		제6조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)
	제7조(개인정보의 파기절차 및 파기방법에 관한 사항)		제8조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사 방법에 관한 사항)
	제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)		제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항)
	제11조(개인정보 보호책임자에 관한 사항)		제12조(개인정보의 열람·청구를 접수·처리하는 부서)
	제13조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)		제14조(개인정보 관리수준 진단 결과)
	제15조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)		

※ 위의 항목을 클릭하면 해당페이지로 이동합니다.



제1조(개인정보의 처리 목적)

- ① 체육회에서 처리하는 개인정보는 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.
- ② 체육회가 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리 목적은 다음과 같습니다.

순번	개인정보파일명	운영근거	처리목적
1	e진로지원센터 회원정보	정보주체 동의	운동선수 지원사업 진행 상담 및 활동이력 관리
2	선수경력자(은퇴선수) DB	정보주체 동의	선수진로 지원 진로역량 교육, 진로교육
3	장학생(체육)	정보주체 동의	장학금 지급추천자 자격 요건 확인 및 심사
4	전국초등교원체육연수 신청·이수 정보	정보주체 동의	자격확인, 관련자료 발송, 이력관리
5	클린심판아카데미 신청 정보	정보주체 동의	자격확인, 관련자료 발송, 이력관리
6	포상관리	정보주체 동의	포상자 이력 관리
7	국제스포츠정보센터 회원정보	정보주체 동의	국제스포츠정보센터 홈페이지 회원관리
8	올림픽아카데미 신청 정보	정보주체 동의	올림픽아카데미 운영 및 참가정보 관리
9	국제종합경기대회 참가자정보	정보주체 동의	선수단 파견 결과관리 및 파견 실적관리
10	선수관리담당자 등록정보	정보주체 동의, 대한체육회 경기인 등록 규정	종목별 선수관리담당자 관리
11	선수등록정보	정보주체 동의, 대한체육회 경기인 등록 규정	종목별 선수 정보 및 실적 관리
12	심판등록정보	정보주체 동의, 대한체육회 경기인 등록 규정	종목별 심판 정보 관리
13	지도자등록정보	정보주체 동의, 대한체육회 경기인 등록 규정	종목별 지도자정보 및 실적 관리
14	체전참가자정보	정보주체 동의, 대한체육회 체전 규정	체전 출전 선수/지도자 정보관리(전국체전, 동계체전, 소년체전)
15	생활체육지도자정보	정보주체 동의, 생활체육지도자 배치 및 근무 규정	생활체육지도자 인사 실적관리, 증명서 발급
16	스포츠지원포털 회원정보	정보주체 동의	포털회원정보 관리, 활동이력 관리
17	체육정보시스템 사용자정보	정보주체 동의	체육단체별 사용자계정 권한부여 및 정보관리
18	체육포털 회원정보	정보주체 동의	가입회원 관리, 강습회 신청
19	전국 공공스포츠클럽 회원정보	정보주체 동의	전국 공공스포츠클럽 회원관리 등 스포츠클럽 운영
20	국가대표 진료기록	의료법 제22조, 의료법 시행규칙 제15조, 정보주체 동의	국가대표 진료
21	신나는주말체육학교 강사정보	정보주체 동의	신나는 주말체육학교 강사관리, 개인화서비스 제공

순번	개인정보파일명	운영근거	처리목적
22	신나는주말체육학교 참여자 정보	정보주체 동의	학교 안/밖 프로그램 참여자 출석관리
23	스케이트장 회원정보	정보주체 동의	강습 신청 및 회원 관리
24	국가대표 훈련정보	정보주체 동의	국가대표선수 강화훈련 관리
25	후보, 청소년, 꿈나무 선수, 지도자 정보	정보주체 동의	훈련 관리, 증명서 발급

※ 대한체육회의 개인정보파일 등록사항은 개인정보 포털(www.privacy.go.kr) → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등요구 → 개인정보파일 검색에서 기관명에 '대한체육회'로 입력하여 검색하여도 조회가 가능합니다.



제2조(개인정보의 처리 및 보유기간)

- ① 체육회는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다. 다만, 법률에 의해 고객의 개인정보를 보존해야 할 필요가 있는 경우에는 해당 법률의 규정을 따릅니다.
- ② 체육회가 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 보유기간은 다음과 같습니다.

순번	개인정보파일명	보유기간	담당부서	누리집 주소
1	e진로지원센터 회원정보	2년	교육복지부	https://welfare.sports.or.kr
2	선수경력자(은퇴선수) DB	10년	교육복지부	https://welfare.sports.or.kr
3	장학생(체육)	즉시 파기(추천업무 종료 후)	교육복지부	-
4	전국초등교원체육연수 신청·이수 정보	5년	교육복지부	-
5	클린심판아카데미 신청 정보	3년	교육복지부	-
6	포상관리	준영구	교육복지부	https://g1.sports.or.kr/honor/main.do
7	국제스포츠정보센터 회원정보	2년(2년 초과 시 휴면계정으로 전환)	국제교류부	https://gsic.sports.or.kr
8	올림픽아카데미 신청 정보	3년	국제교류부	-
9	국제종합경기대회 참가자정보	준영구	국제대회부	-
10	선수관리담당자 등록정보	준영구	대회운영부	https://pis.sports.or.kr
11	선수등록정보	준영구	대회운영부	https://pis.sports.or.kr
12	심판등록정보	준영구	대회운영부	https://pis.sports.or.kr
13	지도자등록정보	준영구	대회운영부	https://pis.sports.or.kr
14	체전참가자정보	준영구	대회운영부	https://meet.sports.or.kr/pot/
15	생활체육지도자정보	10년	생활체육부	https://slims.sportal.or.kr/
16	스포츠지원포털 회원정보	준영구	스포츠정보화부	https://g1.sports.or.kr
17	체육정보시스템 사용자정보	탈퇴시까지(업무담당 기간동안)	스포츠정보화부	https://pis.sports.or.kr

순번	개인정보파일 명	보유기간	담당부서	누리집 주소
18	체육포털 회원정보	2년(2년 후 재동의 절차를 통해 보유기간 확장)	스포츠정보화부	https://portal.sports.or.kr
19	전국 공공스포츠클럽 회원정보	2년	스포츠클럽부	https://sportsclub.sports.or.kr
20	국가대표 진료기록	10년	의과학부	-
21	신나는주말체육학교 강사정보	10년	청소년체육부	https://adsat.sportal.or.kr
22	신나는주말체육학교 참여자 정보	3년(1년 이상 로그인 없을 경우 휴면상태로 2년간 보관)	청소년체육부	https://sat.sportal.or.kr
23	스케이트장 회원정보	2년(2년 후 재동의 절차를 통해 보유기간 연장)	태릉선수촌운영부	https://icerink.sports.or.kr
24	국가대표 훈련정보	준영구	훈련기획부	
25	후보, 청소년, 꿈나무 선수, 지도자 정보	준영구	훈련지원부	https://pis.sports.or.kr



제3조(개인정보파일 등록 현황 및 처리하는 개인정보 항목)

순번	개인정보파일 명	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목
1	e진로지원센터 회원정보	[필수] 이름, 종목, 성별, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-mail [선택] 선수경력, 종목, 선수유형, 은퇴연도, 소속 및 경력정보 (근무처, 근무기간, 담당 업무, 근무 연수), 학력정보(학교명, 전공, 재학기간, 졸업유무), 자격정보(자격증명 및 등급, 취득일자, 발행처), 컴퓨터활용능력, 어학 입사지원서 및 자기소개서, 희망취업조건(직무, 직종 지역, 급여, 고용형태), 희망전직일(취업기간), 취업키워드, 사진 및 영상
2	선수경력자(은퇴선수) DB	[필수] 이름, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-mail, 개인번호, 종목, 최종소속팀
3	장학생(체육)	[필수] 종목, 성명, 주민등록번호, 성별, 휴대전화번호, 학교명, 학년, 계좌번호, 선수등록정보(소속 시도, 소속단체 등), 경기실적정보(대회명, 성적 등), 저소득층체육인재 장학지원사업 수혜여부(동의일 현재) [선택] 가정형편에 관한 정보(기초생활수급자, 차상위계층 해당 여부)
4	전국초등교원체육연수 신청·이수 정보	[필수] 이름, 생년월일, 핸드폰(연락처), E-Mail, 소속(소속청, 학교명), 설립유형, 직급, 성별, 연수지명번호
5	클린심판아카데미 신청 정보	[필수] 성명, 생년월일, 성별, 소속, 심판등급, 심판경력, 주소, 핸드폰(연락처), E-mail, 직위/직급
6	포상관리	[필수] 이름, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처), 직업, 소속, 직위 및 직급(계급), 군번(군인의 경우), 국적(외국인의 경우)
7	국제스포츠정보센터 회원 정보	[필수] 이름, 생년월일, 성별, 아이디, 이동전화(연락처), E-mail [선택] 소속, 주소, 군별사항(병과, 계급, 복무기간), 학력사항, 자격사항, 어학사항, 논문, 경력사항(국제, 국내, koc, 올림픽메달, 기타)

순번	개인정보파일 명	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목
8	올림픽아카데미 신청 정보	[필수] 이름, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail [선택] 성별, 직위, 소속
9	국제종합경기대회 참가자 정보	[필수] 이름, 성별, 생년월일, 참가이력, 선수/임원 구분, 국적, 소속
10	선수관리담당자 등록정보	[필수] 이름, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 종목, 최종학력 [선택] 세부종목, 자격사항, 교육사항, 수상경력
11	선수등록정보	[필수] 이름, 생년월일, 성별, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-mail, 종목, 종별 [선택] 세부종목, 학년
12	심판등록정보	[필수] 이름, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 자격사항, 종목 [선택] 교육사항, 학력, 상훈
13	지도자등록정보	[필수] 이름, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 종목, 최종학력 [선택] 세부종목, 자격사항, 교육사항, 수상경력
14	체전참가자정보	[필수] 이름, 집주소, E-Mail, 핸드폰(연락처), 생년월일
15	생활체육지도자정보	[필수] 이름, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail, 소속, 학력사항, 자격증정보 [선택] 취약계층여부, 선수경력, 수상내역, 지도실적, 징계 및 상벌사항
16	스포츠지원포털 회원정보	[필수] 이름, 생년월일, 내/외국인 정보, 성별, 주소, 휴대폰번호, 이메일주소, CI, 접속P
17	체육정보시스템 사용자정보	[필수] 이름, 생년월일, 핸드폰(연락처), E-Mail, 성별, 소속구분 [선택] 소속단체, 소속시도, 직위(직급), 전자문서사번
18	체육포털 회원정보	[필수] 이름, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처), 아이디, CI
19	전국 공공스포츠클럽 회원 정보	[필수] 이름, 생년월일, 주소, 핸드폰(연락처), E-Mail
20	국가대표 진료기록	[필수] 이름, 핸드폰(연락처), 종목, 세부종목, 성별, 혈액형, 진료기록
21	신나는주말체육학교 강사 정보	[필수] ID, PW, 이름, 집주소, 이메일, 핸드폰(연락처), 생년월일, 소속, 성별, 최종학력, 자격정보, 접속P [선택] 선수경력, 수상경력
22	신나는주말체육학교 참여자 정보	[필수] ID, PW, CI, DI, 성명, 성별, 생년월일, 연락처, 주소, 이메일, IP주소
23	스케이트장 회원정보	[필수] 이름, 생년월일, 핸드폰(연락처), E-Mail, 아이디
24	국가대표 훈련정보	[필수] 이름, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail
25	후보, 청소년, 꿈나무 선수, 지도자 정보	[필수] 이름, 생년월일, 집주소, 핸드폰(연락처), E-Mail



제4조(개인정보 영향평가 수행 결과)

- ① 체육회는 운영하고 있는 개인정보처리시스템이 정보주체의 개인정보파일에 미칠 영향에 대해 조사, 분석, 평가하기 위해 「개인정보 보호법」 제33조에 따라 “개인정보 영향평가”를 받고 있습니다.
- ② 체육회는 다음 개인정보파일에 대해 영향평가를 수행하였습니다.

개인정보처리시스템명	개인정보파일의 명칭	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	영향평가 수행년도
체육인 통합정보시스템	선수등록정보	이름, 생년월일, 집연락처, 집주소, 핸드폰 (연락처), E-Mail, 기타(선수구분)	2021년



제5조(개인정보의 제3자 제공에 관한 사항)

- ① 체육회는 원칙적으로 정보주체의 개인정보를 수집·이용 목적으로 명시한 범위 내에서 처리하며, 다음의 경우를 제외하고는 정보주체의 사전 동의 없이는 본래의 목적 범위를 초과하여 처리하거나 제3자에게 제공하지 않습니다.
 1. 정보주체로부터 별도의 동의를 받는 경우
 2. 다른 법률에 특별한 규정이 있는 경우
 3. 명백히 정보주체 또는 제3자의 급박한 생명, 신체, 재산의 이익을 위하여 필요하다고 인정되는 경우
 4. 개인정보를 목적 외의 용도로 이용하거나 이를 제3자에게 제공하지 아니하면 다른 법률에서 정하는 소관 업무를 수행할 수 없는 경우로서 보호위원회의 심의·의결을 거친 경우
 5. 조약, 그 밖의 국제협정의 이행을 위하여 외국정부 또는 국제 기구에 제공하기 위하여 필요한 경우
 6. 범죄의 수사와 공소의 제기 및 유지를 위하여 필요한 경우
 7. 법원의 재판업무 수행을 위하여 필요한 경우
 8. 형 및 감호, 보호처분의 집행을 위하여 필요한 경우
 9. 공중위생 등 공공의 안전과 안녕을 위하여 긴급히 필요한 경우
- ② 체육회는 등록된 개인정보파일에 대하여 제1항 각호의 경우를 제외하고는 제3자에게 제공하고 있지 않습니다.
- ③ 체육회는 제1항 각호의 경우에 해당하여 제3자 제공이 이루어지면 법령에서 허용하는 범위 내에서 제공 사실을 공지 또는 통보하겠습니다.

※ 체육회 개인정보 제3자 제공 현황 [\[다운로드\]](#)



제6조(개인정보 처리업무의 위탁에 관한 사항)

- ① 체육회에서 관리하는 개인정보의 처리를 다른 공공기관 또는 다른 전문기관에 위탁하는 경우, [개인정보보호법] 제26조(업무위탁에 따른 개인정보의 처리 제한)에 따라 필요한 제한이나 절차를 정하고 수탁 기관으로 하여금 준수토록 하고 있으며, 실태 점검도 실시하고 있습니다.
- ② 체육회가 위 법령 및 기타 개별법에 근거하여 위탁하고 있는 개인정보 현황은 다음과 같습니다.

※ 체육회 개인정보처리 위탁 현황 [\[다운로드\]](#)
- ③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 해당 개인정보 처리방침을 통

하여 공개하도록 하겠습니다.



제7조(개인정보의 파기절차 및 파기방법에 관한 사항)

- ① 체육회는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
- ② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성 되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
- ③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
 1. 파기절차
체육회는 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 체육회의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 부서별로 부서장 책임하에 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.
 2. 파기방법
체육회는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.



제8조(정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항)

- ① 정보주체는 체육회에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다.
 1. 개인정보 열람요구
 2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
 3. 삭제요구
 4. 처리정지 요구
 5. 수집출처 고지 요구

※ 만 14세 미만 아동에 관한 개인정보의 열람등 요구는 법정대리인이 직접 해야 하며, 만 14세 이상의 미성년자인 정보주체는 정보주체의 개인정보에 관하여 미성년자 본인이 권리를 행사하거나 법정대리인을 통하여 권리를 행사할 수도 있습니다.
- ② 제1항에 따른 권리 행사는 아래 요구서 서식에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 체육회는 이에 대해 지체 없이 조치하겠습니다.
- ③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.
- ④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수 있습니다. 이 경우 아래 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ⑤ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 개인정보보호법 제35조 제5항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
- ⑥ 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.

- ⑦ 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 아래의 절차로 확인합니다.
1. 정보주체(본인)인 경우에는 신분을 증명할 수 있는 증명서(주민등록증, 운전면허증, 여권), 기타 관공서에서 발행한 면허증, 허가증 또는 자격증명서(본인 사진이 첨부된 것에 한함) 제출
 2. 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자는 개인정보처리 방법에 관한 고시 별지 제 11호 서식에 따른 위임장과 위임자와 대리인의 주민등록증 등 신분을 확인할 수 있는 증명서 제출
 3. 웹사이트의 경우 : ID/PW, 그 밖의 인증 방법으로 확인 가능

* 개인정보 열람 요구서 [\[다운로드\]](#)

* 개인정보 정정·삭제, 처리정지, 수집출처 고지 요구서 [\[다운로드\]](#)

* 위임장 [\[다운로드\]](#)



제9조(개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항)

체육회는 개인정보보호법 제29조에 따라 다음과 같이 안전성 확보에 필요한 기술적/관리적 및 물리적 조치를 하고 있습니다.

- ① 개인정보 취급 직원의 최소화 : 개인정보를 취급하는 직원을 지정하고 담당자에 한정시켜 최소화하고 있습니다.
- ② 개인정보보호 교육 : 개인정보취급자에 대해 년 1회 개인정보 교육을 실시하고 있습니다.
- ③ 내부관리계획의 수립 및 시행 : 개인정보의 안전한 처리를 위하여 내부관리계획을 수립·시행하고 있습니다.
- ④ 접근권한의 관리 : 개인정보를 처리하는 데이터베이스시스템에 대한 접근권한의 부여, 변경, 말소를 통하여 개인정보에 대한 접근권한을 업무수행에 필요한 최소한의 범위로 업무 담당자에 따라 차등 부여하고 있으며, 전보 또는 퇴직 등 인사이동이 발생하여 업무담당자가 변경되었을 경우에는 지체 없이 개인정보처리시스템의 접근권한을 변경 또는 말소하고 있습니다.
- ⑤ 접근통제 : 정보통신망을 통한 불법적인 접근 및 침해사고 방지를 위해 필요한 조치를 하고 있으며 방화벽, 침입 방지시스템을 이용하여 외부로부터의 무단 접근을 통제하고 있습니다.
- ⑥ 개인정보의 암호화 : 고객의 개인정보 중 비밀번호, 주민등록번호, 생체인식정보 등은 암호화하여 저장하고 있습니다. 또한 중요 개인정보는 전송 시 암호화하여 전송하고 있습니다.
- ⑦ 악성프로그램 등 방지 : 체육회는 해킹이나 컴퓨터 바이러스 등에 의한 개인정보 유출 및 훼손을 막기 위하여 보안프로그램을 설치하고 주기적인 갱신·점검을 하며 외부로부터 접근이 통제된 구역에 시스템을 설치하고 기술적/물리적으로 감시 및 차단하고 있습니다.
- ⑧ 물리적 접근 방지 : 개인정보를 보관하고 있는 물리적 보관 장소를 별도로 두고 이에 대해 출입통제 절차를 수립·운영하고 있으며, 개인정보가 포함된 서류, 보조저장매체 등을 잠금장치가 있는 안전한 장소에 보관하고 있습니다.
- ⑨ 개인정보 보호전담기구의 운영 : 체육회에서는 수시로 개인정보 처리방침의 이행사항 및

담당자의 준수여부를 확인하여 문제가 발견될 경우 즉시 수정하고 바로 잡을 수 있도록 노력하고 있습니다. 단, 이용자 본인의 부주의나 인터넷상의 문제로 이용자 ID, 비밀번호 등 개인정보가 유출되어 발생한 문제에 대해 체육회는 일체의 책임을 지지 않습니다.



제10조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항)

체육회는 정보주체의 정보를 수시로 저장하고 찾아내는 "쿠키(cookie)" 등을 운용합니다. 쿠키란 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버가 정보주체의 브라우저에 보내는 아주 작은 텍스트 파일로서 다음과 같은 목적을 위해 정보주체의 컴퓨터 하드디스크에 저장됩니다.

1. 쿠키 등 사용 목적

- 회원과 비회원의 접속 빈도나 방문 시간 등을 분석, 이용자의 취향과 관심분야를 파악 및 자취 추적, 각종 이벤트 참여 정도 및 방문 회수 파악 등을 통한 개인 맞춤 서비스 제공

2. 고객께서는 쿠키 설치에 대한 선택권을 가지고 있습니다. 따라서 정보주체께서는 웹브라우저에서 옵션을 설정함으로써 모든 쿠키를 허용하거나, 쿠키가 저장될 때마다 확인을 거치거나, 아니면 모든 쿠키의 저장을 거부할 수도 있습니다.

가. 쿠키 설정 거부 방법

예 : 쿠키 설정을 거부하는 방법으로는 정보주체가 사용하시는 웹 브라우저의 옵션을 선택함으로써 모든 쿠키를 허용하거나 쿠키를 저장할 때마다 확인을 거치거나, 모든 쿠키의 저장을 거부할 수 있습니다.

나. 쿠키 설정 방법

예(인터넷익스플로러의 경우) : 웹 브라우저 상단의 도구 > 인터넷 옵션 > 개인정보 단, 정보주체께서 쿠키 설치를 거부하였을 경우 서비스 제공에 어려움이 있을 수 있습니다.



제11조(개인정보 보호책임자에 관한 사항)

체육회는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자 및 실무담당자를 지정하여 운용하고 있습니다.

1. 체육회 개인정보 보호책임자 : 스포츠정보화부 부장 문태희

- 전화번호: 02-2144-8140 팩스: 02-3431-7858
- 이메일: 개인정보 보호담당자에게 문의
- 주소: (05540) 서울특별시 송파구 올림픽로 424 올림픽문화센터

2. 체육회 개인정보 보호담당자 : 스포츠정보화부 과장 박정현

- 전화번호: 02-2144-8145 팩스 : 02-3431-7858
- 이메일: lumpeni@sports.or.kr
- 주소: (05540) 서울특별시 송파구 올림픽로 424 올림픽문화센터

3. 체육회 분야별 책임자 : 개인정보 취급 부서장

- 부서 개인정보 보호담당자 : 분야별 책임자 외 개인정보취급종인 부서내 최상급자
- 개인정보취급자: 개인정보 취급 직원



제12조(개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서)

- ① 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 체육회는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.
- ▶ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서
 - 부서명 : 스포츠정보화부
 - 담당자 : 박정현 과장
 - 연락처 : <전화번호 02-2144-8145>, <이메일 lumpeni@sports.or.kr>, <팩스번호 02-3431-7858>
- ② 정보주체께서는 제1항의 열람청구 접수·처리부서 이외에, '개인정보 포털' 웹사이트(www.privacy.go.kr)를 통하여서도 개인정보 열람등요구를 하실 수 있습니다.
- ▶ 개인정보 포털(www.privacy.go.kr) → 개인서비스 → 정보주체 권리행사 → 개인정보 열람등요구 → 열람등요구(본인인증 필요)



제13조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법)

정보주체는 아래의 기관에 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다. <아래의 기관은 체육회와는 별개의 기관으로서, 체육회의 자체적인 개인정보 불만처리, 피해구제 결과에 만족하지 못하시거나 보다 자세한 도움이 필요하시면 문의하여 주시기 바랍니다>

1. 개인정보 침해신고센터(한국인터넷진흥원 운영)
 - 소관업무 : 개인정보 침해사실 신고, 상담 신청
 - 누리집(홈페이지) : privacy.kisa.or.kr
 - 전화 : (국번없이) 118
 - 주소 : (58324) 전라남도 나주시 진흥길 9(빛가람동 301-2) 한국인터넷진흥원
2. 개인정보 분쟁조정위원회 :
 - 소관업무 : 개인정보 분쟁조정신청, 집단분쟁조정 (민사적 해결)
 - 누리집(홈페이지) : www.kopico.go.kr
 - 전화 : 1833-6972
 - 주소 : (03171) 서울시 종로구 세종대로 209 정부서울청사 12층
3. 대검찰청 사이버수사과
 - (국번없이) 1301, privacy@spo.go.kr(www.spo.go.kr)
4. 경찰청 사이버수사범죄신고센터
 - (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)

또한, 개인정보의 열람, 정정·삭제, 처리정지 등에 대한 정보주체자의 요구에 대하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익을 침해 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

※ 중앙행정심판위원회: (국번없이) 110 (www.simpan.go.kr)



제14조(개인정보 관리수준 진단 결과)

- ① 체육회는 정보주체의 개인정보를 안전하게 관리하기 위해 「개인정보 보호법」 제11조에 따라 매년 개인정보보호위원회에서 실시하는 “공공기관 개인정보 관리수준진단”을 받고 있습니다.
- ② 체육회는 2022년도 개인정보 관리수준진단 평가에서 '우수' 등급을 획득하였습니다.
- ③ 체육회는 2022년도 개인정보 관리수준진단 결과에 따라 다음과 같이 개선 조치하였습니다.
 - 개인정보보호 적정인력 확보 추진
 - 개인정보 목적 외 이용·제공 절차 준수 강화
 - 개인정보처리시스템 접근권한 관리정책 수립·이행 수준 강화



제15조(개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항)

- ① 본 방침은 **2023년 10월 6일**부터 적용합니다.
- ② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
 - 개정 : 2022. 9. 22. [보기]
 - 개정 : 2021. 6. 11. [보기]
 - 개정 : 2020. 6. 25. [보기]
 - 개정 : 2019. 6. 26. [보기]
 - 개정 : 2018. 6. 22. [보기]
 - 개정 : 2017. 11. 1. [보기]
 - 개정 : 2017. 4. 3. [보기]
 - 개정 : 2017. 1. 12. [보기]
 - 개정 : 2016. 12. 12. [보기]
 - 개정 : 2016. 11. 22. [보기]
 - 개정 : 2016. 11. 18. [보기]
 - 개정 : 2016. 11. 1. [보기]
 - 개정 : 2016. 8. 5. [보기]
 - 개정 : 2016. 3. 16. [보기]
 - 개정 : 2014. 5. 12. [보기]
 - 개정 : 2014. 4. 28. [보기]
 - 개정 : 2014. 4. 4. [보기]
 - 개정 : 2014. 2. 7. [보기]
 - 개정 : 2012. 8. 12. [보기]
 - 개정 : 2011. 10. 11. [보기]
 - 최초 제정 : [보기]



※ 대한체육회 고정형 영상정보처리기기 운영·관리방침 [HWP파일 다운로드]

개인정보 제3자 제공 현황

번호	파일명	제공받는지	제공하는 근거	제공받는지의 이용 목적	개인정보의 범위(항목)	제공받는지의 보유 및 이용기간
1	장학생 (체육)	국민체육진흥공단, 대한장애인체육회	정보주체 동의	추천절차 진행	성명, 주민등록번호, 성별, 휴대전화번호, 학교명, 학년, 저소득층체육인재 장학지원사업 수혜여부, (선택 동의 시)가정형편에 관한 정보	1년
2	전국초등교육원체육연수 신청·이수 정보	서울특별시교육청교육연수원, 시도교육청	정보주체 동의	교원직무연수 참가실적 관리	학교급, 소속(소속청, 학교명), 설립별, 성명, 직급, 생년월일, 연수 시간, 평정학점, 이수번호	연수종료후 5년
3	올림픽아카데미 신청 정보	보험사(스포츠안전재단)	정보주체 동의	보험금 지급	성명, 주소, 연락처	보험업법이 정하는 바에 따름
4	선수관리 담당자 등록정보	회원종목단체, 시도체육회, 시도종목단체, 일반국민, 한국도핑방지위원회	정보주체 동의	선수관리 담당자 등록업무처리 및 활동관리, 선수관리담당자 관리, 체육단체 행정업무에 이용	이름, 사진, 생년월일, 성별, 주소, 이메일, 휴대폰번호, 최종학력, 등록연도, 종목, 소속팀, 소속시도, 선수관리담당자 구분, 재직(선수관리)기간, 소속팀 대표자(단체장) 성명, 자격사항, CI, 연수 및 교육사항, 수상경력, 관리실적, 수상내역, 징계정보	준영구
5	선수등록 정보	회원종목단체, 시도체육회, 시도종목단체, 일반국민, 한국도핑방지위원회	정보주체 동의	선수 등록업무처리 및 활동관리, 선수 관리, 체육단체 행정업무에 이용	이름, 사진, 생년월일, 성별, 주소, 이메일, 휴대폰번호, 등록연도, 종목, 종별, 소속팀, 소속시도, 소속팀과 금전계약 체결 여부(해당 시), 이적사유 및 이적동의서(해당 시), 유급여부 및 학제에 따른 활동사유(해당 시), 법정 대리인 정보(이름, 연락처, 생년월일, CI), CI, 연락처, 출생지, 시력, 신장, 체중, 세부종목, 소속팀 입단일, 학력정보, 경기실적, 경기영상정보, 수상내역, 징계정보	준영구
6	심판등록 정보	회원종목단체, 시도체육회, 시도종목단체, 일반국민, 한국도핑방지위원회	정보주체 동의	심판 등록업무처리 및 활동관리, 선수 관리, 체육단체 행정업무에 이용	이름, 사진, 생년월일, 성별, 주소, 이메일, 휴대폰번호, 등록연도, 종목, 세부종목, 자격사항, CI, 연락처, 소속시도, 소속기관, 소속기관 직위, 소속기관 연락처, 연수 및 교육사항, 학력정보, 상훈, 활동실적, 수상내역, 징계정보	준영구
7	지도자등록 정보	회원종목단체, 시도체육회, 시도종목단체, 일반국민,	정보주체 동의	지도자 등록업무처리 및 활동관리, 선수 관리, 체육단체	이름, 사진, 생년월일, 성별, 주소, 이메일, 휴대폰번호, 최종학력, 등록연도, 종목, 지도종별, 소속팀, 소속시도, 지도자 구분, 재직(지	준영구

번 호	파일명	제공받는자	제공하는 근거	제공받는자의 이용 목적	개인정보의 범위(항목)	제공받는 자의 보유 및 이용기간
		한국도핑방지 위원회		행정업무에 이 용	도기간, 소속팀 대표자(단체장) 성명, 19세 이하 선수 개인지도 여부, CI, 자격사항, 연수 및 교육 사항, 수상경력, 지도실적, 수상내 역, 징계정보	
8	체육포털 회원정보	강습회 운영 회원종목단체	정보주체 동의	회원관리, 강습회 운영 및 열린활동 모집신청, 개인화 서비스 제공	이름, 생년월일, 주소(우편번호), 휴대폰번호, 아이디, CI, 신청자 이름, 연락처, 단체주소(우편번호), 단체명, 참가자 이름, 참가자 생 년월일, 참가자 성별, 참가자 학 교, 참가자 학년, 참가자 키·몸무 게·발 Size	2년
9	신나는주말 체육학교 강사정보	시도체육회, 시군구체육회	정보주체 동의	신나는 주말체 육학교 강사 인사관리, 강사 활동 및 실적 관리	ID, PW, 이름, 집주소, 이메일, 핸 드폰(연락처), 생년월일, 소속, 성 별, 최종학력, 사진, 자격정보, 접 속IP, 선수경력, 수상경력	10년
10	신나는주말 체육학교 참여자 정보	시도체육회, 시군구체육회, 프로그램 강사	정보주체 동의	신나는 주말 체 육학교 학교밖 프로그램 참가 자 선정, 대회 운영	보호자(성명, 성별, 생년월일, 연 락처, 주소, 이메일, CI, DI, IP주 소), 참여자(성명, 성별, 생년월일, 학교명, 학년, 반, 연락처)	3년

[제6조 다운로드 자료]

<개인정보 처리업무 위탁 현황>

연번	개인정보처리업무 위탁명	위탁기관	수탁기관	계약기간	계약형태
1	2023년 운동선수 진로지원서비스 운영	대한체육회	(주)맥스머스	2023.04.11. ~ 2024.02.16.	조달
2	2023년 클린심판아카데미 위탁 운영	대한체육회	(주)엑스퍼트 건설팅	2023.05.10. ~ 2023.11.30.	조달
3	생활체육지도자 통합관리시스템 운영 및 유지보수 용역	대한체육회	(주)상록에스	2023.06.01. ~ 2023.12.31.	수의
4	대한체육회 정보시스템 통합유지관리	대한체육회	진진시스템(주)	2023.01.01. ~ 2023.12.31.	조달
5	대한체육회 의료정보 보완장비(EMR) 및 PACS 유지보수	대한체육회	(주)비트컴퓨터	2021.09.01. ~ 2024.08.30.	수의
6	태릉국제스케이팅장 운영관리시스템 유지보수 용역	대한체육회	(주)리젠아이티	2023.06.01. ~ 2024.05.31.	수의

[제8조 다운로드 자료]

개인정보 열람 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간	10일 이내
정보주체	성 명	전 화 번 호	
	생년월일		
	주 소		
대리인	성 명	전 화 번 호	
	생년월일	정보주체와의 관계	
	주 소		
요구내용	<input type="checkbox"/> 개인정보의 항목 및 내용 <input type="checkbox"/> 개인정보 수집·이용의 목적 <input type="checkbox"/> 개인정보 보유 및 이용 기간 <input type="checkbox"/> 개인정보의 제3자 제공 현황 <input type="checkbox"/> 개인정보 처리에 동의한 사실 및 내용		

「개인정보 보호법」 제35조제1항과 같은 법 시행령 제41조제1항에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인

(서명 또는 인)

대한체육회 귀하

작성방법

1. '대리인'란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
2. '요구내용' 란은 열람하려는 사항을 선택하여 [] 표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 항목의 열람을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.

210mm×297mm[백상지(80g/m²) 또는 중질지(80g/m²)]

개인정보 ([] 정정·삭제, [] 처리정지, [] 수집출처 고지) 요구서

※ 아래 작성방법을 읽고 굵은 선 안쪽의 사항만 적어 주시기 바랍니다.

(앞 쪽)

접수번호	접수일	처리기간 10일 이내
정보주체	성 명	전 화 번 호
	생년월일	
	주 소	
대리인	성 명	전 화 번 호
	생년월일	정보주체와의 관계
	주 소	
요구내용	[] 정정·삭제	* 정정·삭제하려는 개인정보의 항목과 그 사유를 적습니다.
	[] 처리정지	* 개인정보의 처리정지를 원하는 대상·내용 및 그 사유를 적습니다.
	[] 수집출처 고지	* 개인정보의 수집출처 고지를 원하는 대상·내용 및 그 사유를 적습니다.

「개인정보 보호법」 제36조제1항, 제37조제1항 또는 제20조제1항과 같은 법 시행령 제43조제1항, 제44조제1항에 따라 위와 같이 요구합니다.

년 월 일

요구인

(서명 또는 인)

대한체육회 귀하

작성 방법

1. ‘대리인’ 란은 대리인이 요구인일 때에만 적습니다.
2. []에는 요구하고자하는 사항을 선택하여 [√] 표시를 합니다. 표시를 하지 않은 경우에는 해당 사항을 요구하지 않은 것으로 처리됩니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

위 임 장

위임받는 자	성명	전 화 번 호
	생년월일	정보주체와의 관계
	주소	
위임자	성명	전화번호
	생년월일	
	주소	

「개인정보 보호법」 제38조제1항에 따라 위와 같이 개인정보의 (열람, 정정·삭제, 처리정지)의 요구를 위의 자에게 위임합니다.

년 월 일

위임자

(서명 또는 인)

대한체육회 귀하