

대한체육회 기간제 직원 근무경험 이야기

2024년도 계약직(사무행정) 근무자 양지은

① 인사말

안녕하세요. 2024년 계약직 직원으로 스포츠마케팅사업단에 근무했던 양지은입니다. 현재는 타 공기업 정규직 직원 채용에 합격하여, 대한체육회 근무 당시 기른 실무역량을 바탕으로 업무를 수행하고 있습니다.

저는 대학시절부터 스포츠산업의 공익적 역할에 관심이 많았으며, 국내 스포츠행정의 최전선인 대한체육회에서 행정 시스템을 경험해보고자 지원했습니다. 특히 스포츠마케팅 사업이 공공부문에서 어떻게 기획되고 집행되는지 그 과정을 직접 체득하는 것을 목표로 삼았습니다.

② 서류전형

- (정량평가) 컴퓨터활용능력 1급, 한국사능력검정시험 1급, 한국실용 글쓰기검정 2급 등 공공기관 채용에 필요한 자격증들을 보유하고 있었습니다.
- (자기소개서 작성 주안점) 체육관련 대외활동, 공모전, 인턴경험을 스포츠마케팅사업단의 실무와 연계하여 기술하고자 했습니다. 단순히 과거의 경험을 나열하기보다, 각 활동을 통해 얻은 실질적 배움이 스포츠마케팅사업단의 주요 과업에 어떻게 기여할 수 있는지를 구체적으로 제시하며 직무 적합성을 강조했습니다.

③ 면접전형

- (준비과정) 대한체육회의 주요 사업 계획과 보도자료들을 찾아보며 기관의 현안을 파악했으며, 계약직 채용의 경우 부서를 특정하여 지원할 수 있었기에 지원부서 사업 이해도를 높이고자 노력했습니다. 특히 면접에서는 과장된 답변보다는 솔직함을 바탕으로 진정성 있게 답변하는 연습을 했고, 조직에 잘 융화될 수 있는 단정한 태도를 갖추는 데 주력했습니다.

- (실전시험 대응방법) 질문의 의도를 명확히 파악하고 결론부터 답변하는 두괄식 화법을 사용하고자 노력했습니다. 모르는 부분은 솔직하게 인정하되 빠르게 배우겠다는 의지를 보였고, 실제 업무 상황을 가정하여 제가 경험한 내용을 바탕으로 현실적인 대안을 제시하고자 했습니다.

4 근무경험

- (담당업무) 2024 파리하계올림픽대회 코리아하우스 운영 지원을 담당했습니다. 공식 행사 운영과 민관 참여기관 지원, 본부임원 출장 관리 등 행정 제반 사항 업무를 보조하여 수행했습니다. 이외에도 스포츠마케팅 사업단의 지식재산권 관리(엠부시 마케팅 모니터링)와 전국종합체육대회 중계권 관련 업무 보조 등 폭넓게 담당했습니다.
- (근무이후) 코리아하우스 사업의 실무전반을 지원했던 경험은 현재 재직 중인 공기업 채용 면접에서 강점으로 활용할 수 있었습니다. 특히 내·외부 다양한 이해관계자와 소통하며 의견을 조율했던 점을 실제 면접에서 구체적인 사례로 제시하여 의사소통 역량에서 좋은 평가를 받을 수 있었습니다. 또한, 계약직 근무 당시 익힌 공문서 작성법과 예산집행 절차 등은 입사 후 새로운 조직의 업무 시스템을 빠르게 내재화하고 실질적인 업무에 적응하는 데 큰 도움이 되었습니다.

5 맺음말

대한체육회 계약직 근무는 공공기관 실무의 기본기를 다지고, 국제대회 현장도 직접 경험할 수 있던 소중한 시간이었습니다. 저는 현재 스포츠가 아닌 다른 산업군의 공기업에 재직 중이지만, 대한체육회에서 사업 전체의 흐름을 파악하며 조직에 기여하기 위해 노력했던 경험들은 타 분야·산업군에도 적용할 수 있는 업무역량의 기반이 되었습니다.

소중한 경험을 본인만의 자산으로 잘 정리하셔서, 목표로 하시는 곳에서 분명한 결실을 보시길 응원합니다. 읽어주셔서 감사합니다.