

【임용 관련 서류 체크리스트】

구분	제출 서류	확인 사항
임용 전 제출 서류 (우편 또는 방문제출)	① 가족관계증명서	☐ 1통 ☐ "상세" 증명서 ☐ 주민등록번호 뒷번호 포함
	② 기본증명서	☐ 1통 ☐ "상세" 증명서 ☐ 주민등록번호 뒷번호 포함
	③ 주민등록표초본	☐ 병역사항 포함 ※ 제1국민역 및 실역 미필 보충역은 병적 증명서 추가 제출 ☐ 주민등록번호 뒷번호 포함
	④ 최종학력증명서	☐ 원본 1통
	⑤ 장애인등록증, 국가유공자증, 보훈보상대상자증 등 가점사항 (해당자)	☐ 사본(앞·뒷면)
	⑥ 경력사항, 경험사항 및 자격 사항 기재 증빙 서류	☐ 원본 각 1부
	⑦ 징계사실유무확인서 (스포츠윤리센터 홈페이지 발급)	☐ 1부
	⑧ 공정채용확인서	☐ 1부<서식 1>, 문항 체크 후 본인 자필서명
	⑨ 임용 결격사유 및 범죄경력 부존재 확인 서약서	☐ 1부<서식 2>, 본인 자필서명
	⑩ 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)	☐ 1부<서식 3>, 문항 체크 후 본인 자필서명
	⑪ 증명사진	☐ 1부
	채용신체검사서(계약직, 청년인턴 미해당)	☐ 검사 결과 합격 여부 "합격" ※ 공무원 채용 신체검사 규정에서 정한 의료기관 발행
임용 당일	⑫ 사진(반명함판 상반신 탈모) 인사기록카드	☐ 반명함판 3매 ☐ 임용 당일 작성 및 제출
	⑬ 통장사본	☐ 급여 계좌 등록
	⑭ 정보보호 서약서 (입사자용)	☐ 1부<서식 4>, 본인 자필서명
	⑮ 부정청탁 및 금품 등 수수금지 서약서	☐ 1부<서식 5>, 본인 자필서명
	⑯ 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서	☐ 1부<서식 6>, 본인 자필서명
	⑰ 채용공고문 내 제출서류	☐ 원본제출

1) 가족관계증명서(상세) 1통

2) 기본증명서(상세) 1통: 주민등록번호 전체가 나타나도록 하고 변경사항 모두 기재 되도록 발급

※ 반드시 상세로 발급하고, 기본증명서가 2쪽 이상일 경우 마지막 쪽 누락 없이 전부 제출

3) 주민등록표초본(병역사항 포함) 1통

※ 병역사항 기재되도록 남녀 모두 제출, 군 미필자는 병적증명서 1통 추가 제출

4) 최종학력증명서 1통(원본)

5) 장애인등록증, 국가유공자증, 보훈보상대상자증(해당자)

※ 장애인등록증(복지카드), 국가유공자증, 보훈보상대상자증 사본 1부(앞·뒷면)

※ 장애 진단 자료 및 정밀심사 자료(사본), 국가유공자·보훈대상자 확인 서류(사본)

6) 입사지원서 기재 사항 사실 확인용 자격증 및 경력증명서 각 1부(원본)

※ 원본 제출을 원칙으로 하되, 원본 재발행이 불가능한 일부 자격증(면허증 등)의 경우, 채용 담당자와의 사전 협의를 통해 사본 제출 가능

7) 징계사실유무확인서 1부

※ 스포츠윤리센터 누리집(www.k-sec.or.kr)에 접속하여 '징계사실유무확인서' 발급

8) 공정채용확인서 <서식 1> 1부

※ 항목별 해당여부 작성("√"표시)

※ 서명란에 반드시 자필 서명(도장 및 지장 불가)

9) 대한체육회 임용 결격사유 및 범죄경력 부존재 확인 서약서 <서식 2> 1부

※ 성명, 생년월일 작성

※ 서명란에 반드시 자필 서명(도장 및 지장 불가)

10) 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서) <서식 3> 1부

※ 문항 체크 후 본인 자필 서명(도장 및 지장 불가)

11) 채용신체검사서(아래의 ① 또는 ② 중 택1하여 제출)

① 채용신체검사서 1부

※ 공무원 채용 신체검사 규정에서 정한 의료기관에서 발행한 채용신체검사서

② 채용 건강검진 대체 통보서(국민건강보험공단 발급)

※ 국민건강보험공단 누리집(www.nhis.or.kr)에 접속하여 '건강in > 나의건강관리 > 건강검진 결과조회 > 채용 건강검진 대체 통보서(직장제출용)' 경로를 통해 이용이 가능

12) 정보보호 서약서(입사자용) <서식 4> 1부

※ 성명, 생년월일 작성

※ 서명란에 반드시 자필 서명(도장 및 지장 불가)

13) 부정청탁 및 금품 등 수수금지 서약서 <서식 5> 1부

※ 서명란에 반드시 자필 서명(도장 및 지장 불가)

14) 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서 <서식 6> 1부

※ 각 항목별 동의 및 자필 서명

15) 채용공고문 내 제출서류

공 정 채 용 확 인 서

생년월일 :

성 명 :

대한체육회는 기관 종사자의 친인척에 의한 불공정 채용 등을 방지하기 위해 아래와 같은 사항에 대하여 입사지원자 본인의 확인을 받고자 하오니, 사실 그대로 기재하여 주시기 바랍니다.

※ 다음 표의 확인사항에 대해 해당여부를 체크하시기 바랍니다.

확 인 사 항	해당여부	
	o	x
본인과 본인의 가족은 대한체육회 채용과정에서 친인척이나 지인을 통하여 채용을 청탁한 사실이 있습니까? 없습니까?	☐	☐
본인의 4촌 이내 친인척이 대한체육회에 재직 중에 있습니까? 없습니까?	☐	☐
(4촌 이내 친인척이 재직중에 있는 경우만 작성) 재직 중인 친인척 관계의 직원이 있다면 해당 직원이 본인의 채용과 관련하여 영향력을 행사하였다고 생각합니까? 생각하지 않습니까?	☐	☐

기재사항은 모두 사실이며, 추후 채용비리 사항이 확인되었을 경우 어떠한 이의도 제기하지 않고 입사가 취소됨을 확인합니다. 또한 본 확인서 작성 시에 인지하지 못한 친·인척 관계가 추후 밝혀질 경우 채용비리 해당 여부 조사에 적극 협조할 것이며, 조사 결과에 따라 입사가 취소될 수 있음을 확인합니다.

2026. . .

위 본 인 : (인)

☐ 개인정보의 수집·이용 고지

① 수집·이용 목적

- 공공기관 채용경로 조사 및 채용비리 여부 조사, 감사자료 작성

② 수집·이용 항목

- 성별, 소속, 직종, 소속기관 입사일자, 입사방식, 대한체육회 직원과의 관계 및 해당 직원 소속, 성명

③ 보유기간 : 재직기간동안 보유

대 한 체 육 회 장 귀 하

〈서식 2〉

대한체육회 임용 결격사유 및 범죄경력 부존재 확인 서약서

성명:

생년월일:

위 본인은 대한체육회 직원으로 채용됨에 있어 대한체육회 인사규정 제19조의 임용 결격사유에 해당하지 않고, 범죄경력(「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에서 정하는 취업제한자 포함 등)이 없으며, 위에 상응하는 수준의 사회적 물의를 일으켰던 전력이 없음을 확인합니다.

만일, 위의 내용이 사실이 아닌 것으로 판명될 경우 채용취소 및 법률적 책임을 다할 것에 동의합니다.

2026년 월 일

성명 (서명)

대한체육회 귀중

부패방지권익위법상 비위면직자등 취업제한 관련 체크리스트(확인서)

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」상 비위면직자등은 공공기관에의 취업이 제한되어(제82조) 이를 위반하여 취업할 경우 형사처벌(제89조, 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금) 및 해임요구(제83조)를 받게 되므로, (채용, 공공근로) 지원시 본인이 대상자가 되는지 사전 확인이 필요합니다.

1. 공직자로 재직 한 경험이 있는지 여부 ----- ☒ 있음 ☐ 없음 ☐

※ 공직자 : 부패방지권익위법 제2조 제3호

「국가공무원법」 및 「지방공무원법」에 따른 공무원과 그 밖의 다른 법률에 따라 그 자격·임용·교육훈련·복무·보수·신분보장 등에 있어서 공무원으로 인정된 자, 「공직자윤리법」 제3조 의2에 따른 공직유관단체의 장 및 그 직원

2. ‘공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위’로 적발된 사실이 있는지 (다만, 적발 시기는 재직중, 퇴직후 불문)

※ 부패행위 : 부패방지권익위법 제2조 제4호

가. 공직자가 직무와 관련하여 그 지위 또는 권한을 남용하거나 법령을 위반하여 자기 또는 제3자의 이익을 도모하는 행위

나. 공공기관의 예산사용, 공공기관 재산의 취득·관리·처분 또는 공공기관을 당사자로 하는 계약의 체결 및 그 이행에 있어서 법령에 위반하여 공공기관에 대하여 재산상 손해를 가하는 행위

다. 가목과 나목에 따른 행위나 그 은폐를 강요, 권고, 제의, 유인하는 행위

※ (예시) 성희롱, 성매매, 음주운전, 폭행, 단순업무상 과실, 복무위반, 불성실 → 부패행위 비해당
금품요구, 편의수수, 공금횡령, 공용물 사적사용, 수당·여비 부당수령 → 부패행위 해당

3-1. 해당 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 사실이 있는지

3-2. 현재 위 퇴직일(당연퇴직·파면·해임일)로부터 5년이 경과되지 않았는지(5년내)

⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제1호)

4-1. 해당 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형 선고를 받은 사실이 있는지

4-2. 그 형의 집행이 종료된 날(또는 집행받지 않기로 확정된 날)부터 5년이 경과되지 않았는지(5년내)

4-3. 권익위법(‘16.3.29. 제14145호로 개정된 것) 시행(‘16.9.30.) 이후 퇴직자인지 여부

⇒ 취업제한대상자 해당(부패방지권익위법 제82조 제1항 제2호, 부칙 제2조)

1, 2, 3-1, 3-2 (모두 충족) 취업제한대상자(제82조 제1항 제1호) 해당 여부 ----- ☒ 해당 ☐ 비해당 ☐

1, 2, 4-1, 4-2, 4-3 (모두 충족) 취업제한대상자(제82조 제1항 제2호) 해당 여부 ----- ☒ 해당 ☐ 비해당 ☐

※ 해당 기재사항은 비위면직자등 취업제한자료로만 활용됩니다(면접자료 등으로 활용 불가)

<해당되는 문항 ☐에 체크>

20 년 월 일

지 원 자

(서명)

정보보호 서약서(입사자용)

소 속 : 직 위 :
성 명 : 생 년 월 일 :

본인은 대한체육회(이하 “체육회”라 한다.)에 근무하는 기간은 물론 퇴사 후에도 체육회의 영업 비밀을 외부(제3자)에 일체 유출시키지 않을 것이며, 다음의 사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 체육회의

가. 진행 중인 사업 및 운영현황과 일체의 사업 및 운영계획 등에 관한 사항

나. 인사, 조직, 재무회계, 자금상황 등에 관한 사항

다. 연구, 개발 등에 관한 사항

라. 고객정보 및 타사와의 업무제휴 등에 관한 사항

마. 기타 사업수행 시 중요하다고 판단되는 사항 등을 체육회의 영업비밀로 인지하고 체육회의 관련 규정에 대해 성실히 이행하겠습니다.

2. 본인은 본인이 알고 있는 제 3자의 비밀을 여하한 일이 있어도 비밀보유자의 승낙 없이 체육회에 공개하거나 업무에 부정하게 사용하지 않겠습니다.

3. 본인은 업무 중 지득한 체육회의 영업비밀(경영정보, 개인정보 등)을 체육회의 사전 승인 없이 본인의 이익을 위하여 사용하지 않겠습니다.

4. 본인은 업무 중 지득한 체육회의 영업비밀(경영정보, 개인정보 등)을 체육회의 사전 승인 없이 제3자 또는 동종업체에 누설, 유출 또는 제공하지 않겠습니다.

5. 본인은 체육회를 퇴직한 후에도 체육회의 영업비밀(경영정보, 개인정보 등)을 제3자 또는 동종업체에 누설, 유출 또는 제공하지 않겠습니다.

6. 만일 본인이 이 서약서의 내용 및 부정경쟁방지법의 관련 규정을 위반하여 체육회에 손해가 발생한 경우 체육회의 청구에 따라 그 손해를 배상할 것과 제반 민·형사상의 책임을 질 것을 서약합니다.

2026년 월 일
서약자 : (인)

대한체육회장 귀하



부정청탁 및 금품 등 수수금지 서약서

나는 정직과 성실로 직무에 임하며, 부정부패 척결과 청렴한
공직문화 조성을 위해 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한
법률」을 준수할 것을 다짐합니다.

하나, 나는 어떠한 부정청탁도 받지 않으며, 타인을 위하여 부정
청탁을 하지 않는다.

하나, 나는 직무수행의 공정성과 청렴성을 의심을 받을 수 있는
금품 등을 일절 받지 않는다.

하나, 나는 수수금지 금품 등을 받거나 그 제공의 약속·의사
표시를 받을 경우 지체 없이 신고한다.

하나, 나는 사적 이해관계에 영향을 받지 아니하고 직무를 공정
하고 청렴하게 수행한다.

20 년 월 일

소속 : 대한체육회

성명 :

(서명)



대한체육회
Korean Sport & Olympic Committee

〈서식 6〉

개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서

대한체육회는 대한체육회 직원에 대하여 아래와 같이 개인정보를 수집·이용 및 제공하고
자 합니다. 내용을 자세히 읽으신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

□ 개인정보 수집·이용 내역

구분	수집·이용 항목	수집·이용 목적	보유기간
필수	성명, 주소, 계좌번호	급여 지급	국세기본법에 따라 5년간 보관 (마지막 지급일 기준)
	주민등록번호	소득세 원천징수 및 신고	

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 수당 등 지급이 지연되거나 제한이 있을 수 있습니다.

 위와 같이 개인정보를 수집·이용하는데 동의하십니까? (예, 아니오)

☐ 개인정보 제3자 제공 내역

제공받는자	제공하는 개인정보	제공받는 자의 수집·이용 목적	제공받는 자의 보유기간
<u>세무서</u>	성명, <u>주민등록번호</u> , 주소, 소득금액	<u>국세 징수</u>	<u>국세기본법 및 소득세법이 정하는 바에 따름</u>
<u>기획재정부</u>	성명, <u>주민등록번호</u> , 주소, 은행명, 계좌번호	<u>보조금 관리</u> (보조금통합관리망 운영)	<u>보조금관리에 관한 법률이 정하는 바에 따름</u>

※ 위의 개인정보 제공은 관련 법령에서 정하는 바에 따라 법적 의무를 이행하기 위하여 제공하고 있습니다.

 위와 같이 개인정보를 제3자에게 제공하는 것을 고지 받았습니다. (예, 아니오)

☐ 기타 고지사항

개인정보 처리사유	개인정보 항목	처리 근거
소득 신고 및 보조금 관리	주민등록번호	소득세법 제127조, 제128조, 국세기본법 시행령 제68조제3항, 보조금지급관리에 관한 법률 시행령 제19조

※ 대한체육회는 개인정보 보호법 제24조의2제1항제1호에 따라 법령에 근거하여 주민등록번호를 처리합니다.

20 년 일

본인 성명 (서명 또는 인)

대한체육회 귀중